



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

POLSKA AGENCJA
ROZWOJU
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AKADEMIA ZARZĄDZANIA PRODUKCJĄ I LOGISTYKĄ

Warszawa – Poznań - Gdańsk – Wrocław – Katowice

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na przeprowadzenie działań promocyjno-informacyjnych z wykorzystaniem Internetu
na potrzeby projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego pt.:
”Akademia Zarządzania Produkcją i Logistyką”**

Ośrodek Doradztwa i Treningu Kierowniczego
Gdańsk 18.02.2009

1. ZAMAWIAJĄCY

Ośrodek Doradztwa i Treningu Kierowniczego, ul. Heweliusza 11, Gdańsk.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje realizację następującego zadania:

Przygotowanie mediaplanu i harmonogramu oraz przeprowadzenia działań promocyjno-informacyjnych z wykorzystaniem Internetu na potrzeby projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego pt.: "Akademia Zarządzania Produkcją i Logistyką" (szczegółowo opisanego w załączniku).

W ramach powyższego zadania należy:

1. Przygotować mediaplan i harmonogram działań promocyjno-informacyjnych, dla projektu szkoleniowego, oparty na targetowaniu kontekstowym, na okres od 1 marca 2009 do 1 czerwca 2010 r..
2. Mediaplan i jego realizacja powinna obejmować następujące działania:
 - a. opracowanie graficzne wszystkich tekstów/ogłoszeń promocyjno-informacyjnych wykorzystywanych w trakcie realizacji usługi na portalach internetowych, wyszukiwarkach i w e-mailingu
 - b. wykonanie usług e-mailingowych promujących projekt, zawierających przygotowane przez Zamawiającego informacje
 - c. przygotowanie i dostarczenie raportu po e-mailingu (ilość wysłanych wiadomości, procentowy udział nieaktualnych adresatów, procentowy wskaźnik przekierowań na stronę projektu)
 - d. zamieszczanie na branżowych, tematycznych oraz ogólnogospodarczych portalach i stronach internetowych, wyszukiwarkach, informacji opracowanych graficznie przez Wykonawcę, promujących projekt zgodnie z przygotowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego mediaplanem i harmonogramem działań.
 - e. link sponsorowany w Google.pl (AdWords). Reklama w wyszukiwarce internetowej pojawiająca się przy wynikach wyszukiwania. Pojawia się po wpisaniu przez użytkownika w wyszukiwarkę określonych słów kluczowych. Słowa kluczowe ustala Zlecający. Czas prowadzenia akcji przy użyciu linków sponsorowanych powinien zostać określony przez Wykonawcę.
3. Podejmowane działania promocyjno-informacyjne mają prowadzić do pozyskania łącznej liczby 160 uczestników.
4. W celu dotarcia do odpowiedniej liczby potencjalnych uczestników szkoleń należy zaplanować działania promocyjno-informacyjne, przebiegające przez cały okres projektu, skoncentrowane na grupach docelowych szczególnie atrakcyjnych dla przedsięwzięcia (szczegółowo opisanego w załączniku), oraz zintensyfikowane przed rozpoczęciem poszczególnych cykli szkoleniowych. Mediaplan i harmonogram działań informacyjno-promocyjnych musi być sporządzony w oparciu o harmonogram cykli szkoleniowych.
5. Wszystkie działania powinny być przeprowadzone z zastosowaniem w/w kanałów, z wykorzystaniem informacji przygotowanej od strony merytorycznej przez Zamawiającego, w dostosowanej przez Wykonawcę, do konkretnych kanałów, formie graficznej.

6. Treść merytoryczna materiałów promocyjno-informacyjnych zostanie dostarczona przez Zamawiającego, a dostosowanie formy graficznej do odpowiednich kanałów leży po stronie Wykonawcy.
7. Wszystkie projekty graficzne materiałów informacyjno – promocyjnych przed publikacją muszą być zatwierdzane każdorazowo przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania dowolnych zmian w projektach graficznych oraz w ich treści, do których wprowadzenia Wykonawca się zobowiązuje. Wszystkie projekty graficzne materiałów informacyjno – promocyjnych zostaną przekazane Zamawiającemu po realizacji zamówienia.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania całego zamówienia od 1 marca 2009 do 1 czerwca 2010 r..

W trakcie czasu realizacji zamówienia Wykonawcę obowiązuje ścisły harmonogram podejmowanych działań promocyjno-informacyjnych uzgodniony z Zamawiającym, których czas biegnie przez cały okres realizacji projektu od marca 2009 do czerwca 2010r. i jest sprzężony z harmonogramem szkoleń.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian harmonogramu szkoleń, spowodowanych zebraniem się niewystarczającej liczby uczestników lub innymi czynnikami oraz zobowiązuje Wykonawcę do dokonywania, związanych z tym, niezbędnych zmian w mediaplanie i harmonogramie działań promocyjno-informacyjnych.

4. MIEJSCE REALIZACJI PRAC OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM

Zamawiający wyznacza następujące miejsca realizacji prac:

1. Przeprowadzenie konsultacji merytorycznych – siedziba Ośrodka Doradztwa i Treningu Kierowniczego, Gdańsk ul. Heweliusza 11
2. Przeprowadzenie prac promocyjno-informacyjnych – siedziba Wykonawcy.

5. UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW

Wykonawca nie będzie mógł powierzyć wykonania prac objętych zamówieniem osobom trzecim.

6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składając ofertę Wykonawca pozostanie związany jej postanowieniami przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące informacje:
 - a. opis witryny
 - b. adres witryny
 - c. target
 - d. CPT
 - e. ilość kont
 - f. cena brutto
 - g. rabat
 - h. cena brutto po rabacie.
2. Oferta powinna być przygotowana MS Excel.
3. Cena musi przedstawiać ostateczną, sumaryczną wartość obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.

4. Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinna być widocznie wydzielona z oferty i zamieszczona na końcu oferty, oraz wyraźnie oznaczona zastrzeżeniem Wykonawcy, pod rygorem uznania, że informacje takie są jawne.

8. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium w postaci najniższej ceny oferty, odpowiedniego doboru kanałów, formy reklamy i odbiorców działań informacyjno – promocyjnych.
2. Zamawiający oceni i porówna cenowo jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z niniejszą Specyfikacją.
3. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
4. Ceną danej oferty jest suma wyrażona w złotych polskich zawierająca podatek od towarów i usług (VAT). Cena zawiera w sobie wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty opracowania projektów graficznych, usług e-mailingowych, oraz pozostałych kosztów kampanii, w tym koszty dostarczenia do Zamawiającego wszelkich niezbędnych wzorów/projektów.
5. Cena oferty podana przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

9. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa wartość zamówienia na 60.000 PLN brutto (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wartości zamówienia.

9. OSOBY KONTAKTOWE

Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia Pana Marcina Wąsik-Wiszniewskiego, tel.kom.: 607 777 252, tel. (58) 32 62 426, w godz. 10.00 - 13.00 od poniedziałku do piątku.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres mailowy mwasik@oditk.com.pl
Termin składania ofert upływa w dniu 24.02.2009 r. o godzinie 15.00.

„AKADEMIA ZARZĄDZANIA PRODUKCJĄ I LOGISTYKĄ”

Projekt szkoleniowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Ogólne założenia projektu

Projekt zakłada zrealizowanie 10 cykli szkoleń – każdy cykl składa się z 9 szkoleń, 4 egzaminów cząstkowych oraz egzaminu końcowego – łącznie 90 szkoleń (210 dni szkoleniowych) w okresie od kwietnia 2009 do grudnia 2010 oraz konferencji otwierającej projekt w marcu 2009 i podsumowującej w grudniu 2010r.

Forma szkolenia

Szkolenia otwarte - skierowane do pojedynczych pracowników z różnych firm należących do sektora MSP oraz dużych firm prowadzone techniką warsztatową. W Akademii może wziąć udział maksymalnie 3 pracowników z jednej firmy.

Zakres tematyczny

Akademia to cykl warsztatów skupiających się na twardych elementach takich jak planowanie produkcji i łańcucha dostaw zgodnie z systematyką APICS i standardem MRPII oraz na miękkich technikach dotyczących budowy samego zespołu produkcyjnego i zarządzania nim.

Szkolenia przygotowują do zdobycia międzynarodowego certyfikatu Europejskiego Stowarzyszenia Logistycznego (ELA) na poziomie JUNIOR i obejmują następujące tematy:

1. Planowanie i zarządzanie produkcją zgodnie z MRPII (3 dni)
2. Zarządzanie łańcuchem dostaw (2 dni)
3. Podstawy zarządzania w logistyce (2 dni)
4. TQM, Six sigma (2 dni)
5. Lean Manufacturing i TOC (2 dni)
6. Zarządzanie zapasami (3 dni)
7. Project management w logistyce (3 dni)
8. Zarządzanie zespołem produkcyjnym (2 dni)
9. Gra kierownicza – symulacja zarządzania przedsiębiorstwem produkcyjnym (2 dni)

Czas trwania jednego dnia szkolenia to 8 godzin zegarowych.

Celem ogólnym projektu jest podniesienie indywidualnych kompetencji przedsiębiorców i ich pracowników w dziedzinie zarządzania produkcją i logistyką do poziomu dorównującego międzynarodowym standardom. Cel będzie realizowany głównie poprzez organizowanie szkoleń doskonalących umiejętności kadry kierowniczej, pracowników oraz właścicieli przedsiębiorstw.

Szacunkowa liczba uczestników, liczba godzin lekcyjnych, liczebność grup szkoleniowych i czas trwania

Liczba uczestników we wszystkich szkoleniach	160 osób
Liczba grup szkoleniowych w całym projekcie	10 grup
Liczebność grup szkoleniowych (liczebność pojedynczej grupy szkoleniowej)	16 osób
Rodzaje uczestnictwa	Uczestniczenie w pełnym cyklu szkoleń przygotowującym do certyfikacji ELA - 9 szkoleń
Ilość dni szkoleniowych w cyklu	21 dni szkoleniowych/9 modułów
Czas trwania całego cyklu	ok. 6m-cy (1-2 moduł szkoleniowy/1 miesiąc)

Sposób doboru uczestników

Cykl szkoleń skierowany jest do przedsiębiorców i ich pracowników, głównie z sektora firm MŚP (70%), jak również dużych firm (30% uczestników). W Akademii mogą wziąć udział:

- pracownicy firm produkujących na zamówienie klienta, montujących na zamówienie i produkujące na magazyn,
- kierownictwo przedsiębiorstw (zarząd, dyrekcja, właściciele firm produkcyjnych),
- kierownicy produkcji, planiści,
- liderzy zmian,
- kierownicy projektów logistycznych,
- pozostałe osoby uczestniczące w procesach logistycznych (np. technolodzy, konstruktorzy, zaopatrzeniowcy, informatycy).

Założenia organizacyjne szkoleń

1. Akademia Zarządzania Produkcją i Logistyką jest projektem ogólnopolskim, skierowanym do odbiorców z **przynajmniej 5 województw**:

- mazowieckiego,
- pomorskiego,
- wielkopolskiego,
- śląskiego,
- dolnośląskiego.

Ilość uczestników z jednego województwa nie powinna przekraczać 30%.

2. Szkolenia będą realizowane w ośrodkach konferencyjnych w 5 miastach na terenie Polski:

- Warszawie,
- Gdańsku,
- Poznaniu,
- Wrocławiu
- Katowicach.

3. Osoby deklarujące chęć udziału w projekcie zobowiązują się do uczestnictwa we wszystkich szkoleniach w cyklu (nie ma możliwości uczestniczenia tylko w pojedynczych szkoleniach oraz zmiany terminów szkoleń przez uczestnika) egzaminach częściowych i w Końcowym Postępowaniu Kwalifikacyjnym.
4. Zapisy na szkolenia odbywać się będą po przesłaniu formularza zgłoszeniowego oraz weryfikacji zgodności profilu uczestnika wg wytycznych projektu.

Harmonogram projektu

data rozpoczęcia cyklu	Liczba uczestników w poszczególnych miastach:				
	Warszawa	Gdańsk	Poznań	Wrocław	Katowice
kwiecień '2009	16				
maj '2009		16			
czerwiec '2009			16		
lipiec '2009				16	
październik '2009					16
listopad '2009	16				
luty '2010			16		
kwiecień '2010		16			
maj '2010				16	
czerwiec '2010					16
Razem uczestników	160				

Więcej informacji na www.akademiaprodukcji.pl